



KONINGIN ELISABETHWEDSTRIJD

INTERNATIONALE MUZIEKWEDSTRIJD KONINGIN ELISABETH VAN BELGIË, VZW

VIOOL 2015: REGLEMENT

1. De Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België organiseert van 4 tot 30 mei 2015 een wedstrijd voor violisten. Deze wedstrijd is bedoeld voor vergevorderde musici die klaar zijn om aan een internationale carrière te beginnen.

EERSTE DEEL:

KALENDER, VERLOOP VAN DE RONDEN EN PROGRAMMA

I. KALENDER

- | | | |
|----|-----------------|--|
| 2. | 10/01/2015 | uiterste inschrijvingsdatum met inzending van volledig dossier |
| | 15/03/2015 | bekendmaking van de geselecteerde kandidaten |
| | 30/04/2015 | aankomst van de kandidaten |
| | 01/05/2015 | loting |
| | 04 > 09/05/2015 | eerste ronde |
| | 11 > 16/05/2015 | halve finale |
| | 25 > 30/05/2015 | finale |
| | 02/06/2015 | prijsuitreiking |
| | vanaf juni 2015 | laureatenconcerten |

II. VERLOOP VAN DE RONDEN EN PROGRAMMA

A. Algemene voorwaarden voor de wedstrijdronden

3. De publieke wedstrijdronden van de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth worden voorafgegaan door een preselectie achter gesloten deuren waarbij de door de kandidaten opgestuurde dvd-opnames worden gescreend. De publieke wedstrijdronden verlopen in drie stadia:
 1. De eerste ronde bepaalt de 24 kandidaten die naar de halve finale doorstoten.
 2. De halve finale bepaalt de 12 kandidaten die naar de finale doorstoten.
 3. De finale rangschikt de eerste 6 laureaten.
4. In de verschillende publieke ronden treden de kandidaten op in de door loting bepaalde volgorde.
5. Met uitzondering van de preselectie zijn alle ronden publiek.
6. Halve finalisten en finalisten krijgen elk even veel repetitietijd met orkest.
7. Behalve bij ziekte of ongeval moeten alle kandidaten die tot de publieke wedstrijdronden toegelaten zijn effectief deelnemen aan die ronden.
8. Alle wedstrijdronden, met inbegrip van de preselectie, verlopen onder toezicht van de gerechtsdeurwaarder.

9. Algemene opmerkingen over het programma:
- Alle werken die voor de publieke wedstrijdronde voorgesteld worden, moeten verschillend zijn.
 - Kandidaten moeten elk optreden als een recital of concert beschouwen en hun programma daarop afstemmen. De jury beoordeelt elk optreden als een geheel.
 - Kandidaten treden in elke ronde zonder partituur op. Uitzondering daarop vormen de sonates en de onuitgegeven verplichte werken van de halve finale en de finale.
 - Kandidaten kunnen de artistieke commissie om toelating vragen bepaalde hedendaagse werken met partituur te vertolken.
 - De kandidaat beslist zelf over reprises, maar moet er rekening mee houden voor de totale duur van zijn programma.
 - Kandidaten mogen geen zelf gecomponeerde werken in hun programma opnemen.
 - Na de uiterste inschrijvingsdatum (10 januari 2015) mag het programma niet meer gewijzigd worden, tenzij de artistieke commissie dat vereist.

B. Screening van de dvd's

10. De screening van de dvd's heeft tot doel de kandidaten te werven die niet aan het niveau van de publieke wedstrijdronde beantwoorden en het aantal kandidaten voor die publieke rondes te verminderen.
11. De screening gebeurt door een internationale jury.
12. **Programma**
De kandidaten moeten aan hun inschrijvingsdossier een duidelijk geïndexeerde opname op dvd-video van goede kwaliteit toevoegen, met in deze volgorde:
1. de eerste twee bewegingen van een sonate voor viool solo van J.S. Bach;
 2. een capriccio van Paganini;
 3. de eerste beweging van een sonate (of sonatine) van Mozart, Beethoven of Schubert;
 4. een werk naar keuze met pianobegeleiding. Solostukken of werken met orkestbegeleiding worden niet aanvaard.
- De op dvd-video geregistreerde werken hoeven niet noodzakelijk op het programma van de publieke wedstrijdronde voor te komen.
13. De opname moet plaats en datum van elk opgenomen werk vermelden. De kandidaat voegt een document toe waarin hij de echtheid van de opname bevestigt en waarin hij verklaart dat de opname vrij van rechten is.
14. De kandidaat moet altijd van kop tot teen in beeld zijn, het camerastandpunt en het beeld moeten vast zijn en de microfoons moeten op een goede afstand van de muzikanten geplaatst zijn.
15. Het aantal kandidaten dat toegelaten wordt is niet beperkt.

C. Loting

16. Datum: 01/05/2015
Plaats: Flagey (Studio 1) - Brussel
17. De volgorde waarin de kandidaten optreden, wordt door loting bepaald. Kandidaten die tot de eerste publieke ronde toegelaten worden, krijgen bij loting een persoonlijke volgorde toegewezen die voor de drie publieke wedstrijdronde geldt.
18. Deze loting vindt plaats in aanwezigheid van de gerechtsdeurwaarder.
19. De kandidaten zijn verplicht de loting bij te wonen en worden hiertoe op gepaste wijze opgeroepen. Indien een kandidaat door overmacht de loting niet kan bijwonen, moet hij zich hiervoor minstens 48 uur op voorhand verantwoorden. Op de uitdrukkelijke en schriftelijke aanvraag van de kandidaat zal in zijn plaats de gerechtsdeurwaarder of een door de kandidaat aangewezen persoon tot de loting overgaan. De kandidaat moet zich onmiddellijk na de loting wenden tot het secretariaat van de wedstrijd om te weten wanneer hij zich ter beschikking moet houden voor zijn optreden in de eerste ronde.
20. Enkel door overmacht, te bewijzen door de kandidaat, kan de door loting vastgelegde volgorde worden gewijzigd. De directie toetst de aangehaalde redenen en spreekt een onherroepelijke beslissing uit. De volgorde van optreden kan niet veranderd worden als de persoonlijke pianist van de kandidaat onbeschikbaar blijkt te zijn. Een mogelijke wijziging geldt enkel voor de betreffende ronde.

D. Eerste ronde

21. Data: 04 > 09/05/2015 (sessies om 15u en 20u)
Plaats: Flagey (Studio 4) - Brussel
Aantal deelnemers: onbepaald
Begeleiding: piano
Duur van het optreden: +/- 20 min.
22. Voor te bereiden programma :
 - een sonate voor viool solo van J.S. Bach, door de deelnemers te kiezen uit de sonates in g, a en C;
 - de sonate in A (D 574) van F. Schubert ;
 - drie capriccio's van Paganini.
23. Te vertolken programma :

Elke kandidaat vertolkt de werken of fragmenten ervan die de jury uit de voorgestelde werken gekozen zal hebben. De kandidaat verneemt de keuze van de jury 1 uur voor zijn optreden. De kandidaat zal zelf de volgorde kiezen waarin hij de verschillende werken van zijn programma zal spelen.
24. Aantal geselecteerde kandidaten: 24

E. Halve finale

25. Data: 11 > 16/05/2015 (sessies om 15u en 20u)
Plaats: Flagey (Studio 4) - Brussel
Aantal deelnemers: 24
Begeleiding: piano – Orchestre Royal de Chambre de Wallonie
Duur van de optredens :
 - Recital van +/- 40 min.
 - Concerto van +/- 25 min.
26. Voor te bereiden programma:

Recital

- Een onuitgegeven werk (+/- 5 min.) speciaal voor deze sessie geschreven. Dit werk mag niet voor publiek vertolkt worden voor het begin van de wedstrijdssessie. Dit werk zal aan de kandidaat meegedeeld worden bij de definitieve aanvaarding van zijn dossier.
- De sonate in e op. 27/4 van E. Ysaÿe.
- Twee coherente recitalprogramma's van elk 20 à 25 min. Maximum 10 minuten van het programma mogen gelijk zijn in beide programma's. Sonates zijn toegestaan.

Concerto

Een concerto van Mozart, te kiezen uit de concerten KV216 (n. 3 in G), KV218 (nr. 4 in D) en KV219 (n. 5 in A).

27. Te vertolken programma :

Elke kandidaat speelt zijn recital en zijn concerto op een verschillende dag.

Recital

Elke kandidaat zal het onuitgegeven verplichte werk en het werk voor viool solo van Ysaÿe vertolken, alsook een van de twee voorgestelde recitalprogramma's. De jury zal een van beide recitalprogramma's kiezen. De kandidaten vernemen hun keuze +/- 29 uur voor hun optreden, d.w.z. de dag voordien om 10u voor de kandidaten die tijdens de sessie van 15u optreden en de dag voordien om 15u voor de kandidaten die tijdens de sessie van 20u optreden. De kandidaat zal zelf de volgorde kiezen waarin hij de verschillende werken van zijn programma zal spelen.

Concerto

Elke kandidaat zal het zelfgekozen Mozartconcerto vertolken, met het Orchestre Royal de Chambre de Wallonie. Elke kandidaat heeft recht op één repetitie (de dag voor het optreden) en één zitrepetitie (net voor het optreden).

28. Aantal geselecteerde kandidaten: 12

F. Voorbereiding op de finale

29. De 12 finalisten nemen in de door de loting bepaalde volgorde en a ratio van 2 per dag hun intrek in de Muziekkapel Koningin Elisabeth. De week die ze doorbrengen in de Muziekkapel laat de 12 finalisten toe om zich

in alle sereniteit op de finale voor te bereiden en, meer specifiek, de partituur van het verplichte onuitgegeven werk, dat ze bij aankomst in de Muziekkapel ontvangen, zelfstandig in te studeren.

30. De finale begint een week na de aankomst van de eerste finalisten in de Muziekkapel.
31. Tijdens hun afzondering in de Muziekkapel mogen de finalisten geen contact hebben met personen die niet tot de administratie van de Wedstrijd behoren. Ze moeten zich onderwerpen aan de door de directie voorgeschreven regels. Op de hen meegedeelde tijdstippen gaan ze met een door de directie aangestelde persoon naar de repetitie met orkest.
32. Tijdens hun afzondering in de Muziekkapel zullen de finalisten de pers ongeveer twee uur te woord staan. Er is ook een fotosessie voorzien.

G. Finale

33. Data: 25 > 30/05/2015
Plaats: Paleis voor Schone Kunsten Brussel
Aantal deelnemers: 12
Begeleiding: Nationaal Orkest van België, o.l.v. Marin Alsop
Duur van het optreden: +/- 50 min.
34. In de finale vertolken de kandidaten de volgende werken:
 - een onuitgegeven werk voor viool en orkest (+/- 10 min.) dat speciaal voor deze wedstrijd geschreven wordt;
 - een concerto naar keuze.

TWEEDE DEEL: DE KANDIDATEN

I. ALGEMENE VOORWAARDEN

35. De wedstrijd staat open voor violisten van alle nationaliteiten. De kandidaten moeten minstens 18 jaar oud zijn en mogen de leeftijd van 30 jaar nog niet bereikt hebben op 31 december 2014 (ze zijn dus geboren na 31 december 1984).
36. De wedstrijd bestaat uit drie publieke ronden. De kandidaten treden op in een door loting bepaalde volgorde. Deze ronden worden voorafgegaan door een preselectie op basis van dvd-video.
37. De laureaten van een vorige sessie viool van de Koningin Elisabethwedstrijd kunnen niet opnieuw aan deze wedstrijd deelnemen. Een kandidaat mag niet meer dan twee keer deelnemen aan de publieke wedstrijdronde van dezelfde discipline.
38. De inschrijving van een kandidaat impliceert dat hij deelneemt aan alle wedstrijdronde en concerten die de jury of de directie van de Wedstrijd hem toewijst. De wedstrijd kost de kandidaten enkel het inschrijvingsgeld.
39. **Reiskosten**
Op vertoon van onkostennota's krijgen de 24 kandidaten die tot de halve finale toegelaten zijn 50% van hun reiskosten terugbetaald (een ticket heen-en-terug naar Brussel met een maximum van 500 EUR). De Wedstrijd neemt de kosten niet voor zijn rekening als de kandidaten reeds in België verblijven of met de wagen komen.
40. **Logies**
Desgewenst en voor zover mogelijk zal een ontvangstcomité voor gratis logies in gastgezinnen in Brussel en omgeving zorgen. Deze gastgezinnen kunnen echter geen familieleden of vrienden van de kandidaat opvangen. Rekening houdend met deze beperkingen, zullen er zoveel mogelijk kandidaten tijdens de periode van de eerste ronde bij een gastgezin ondergebracht worden. Nadien zullen enkel nog de kandidaten die tot de halve finale en de finale toegelaten zijn van dit aanbod gebruik kunnen maken.
41. **Begeleidingspianisten**
De directie van de Wedstrijd stelt pianisten ter beschikking van de kandidaten. Deelnemers kunnen echter ook hun persoonlijke begeleider meebrengen. Voor zijn medewerking aan de eerste ronde zal hij 150 EUR ontvangen en voor zijn medewerking aan de halve finale 250 EUR. Deze bedragen zijn alle opnamerechten inbegrepen. De pianisten kunnen ook in gastgezinnen ondergebracht worden zolang hun kandidaat deelneemt en ten laatste tot aan het einde van de halve finale. Bereikt de kandidaat de halve finale, dan krijgt zijn begeleidingspianist 50% van zijn reiskosten vergoed (een ticket heen-en-terug naar Brussel met een maximum van 500 EUR). De Wedstrijd neemt de reiskosten niet voor zijn rekening als de begeleidingspianist reeds in België verblijft of met de wagen komt.
Een officiële begeleidingspianist van de Wedstrijd mag geen kandidaten privé begeleiden. Als een kandidaat zich laat begeleiden door zijn persoonlijke pianist, moet laatstgenoemde hem tijdens alle publieke rondes begeleiden.

42. **Uitzending**

De optredens van de halve finale en de finale alsook de laureatenconcerten worden opgenomen. Onder voorbehoud van uitzonderlijke omstandigheden worden deze optredens rechtstreeks en/of in uitgesteld relais op de radio, de televisie en op internet uitgezonden.

De opnames kunnen op verschillende dragers (cd, dvd, enz.) uitgegeven worden.

43. **Cessie**

Deelname aan de wedstrijd impliceert dat de kandidaten alsook hun begeleidende pianisten aan de wedstrijdorganisatie het recht verlenen om hun optredens tijdens de wedstrijd en de concerten vast te leggen en te (laten) reproduceren op plaat, cd, SACD, audioband of -cassette, videocassette of -plaat, cd-rom/cdi of dvd, mini-disc of elke andere huidige of toekomstige drager. De kandidaten en de begeleidingspianisten stemmen er ook mee in dat hun optredens in België en het buitenland uitgezonden worden op radio en televisie, rechtstreeks of in uitgesteld relais, met inbegrip van internet, Hertz- of andere kabels. De cessie voor de optredens tijdens de wedstrijd en de laureatenconcerten geldt voor een periode van vijftig jaar vanaf de opnamedag van de vertolking.

44. **Partituren**

De kandidaten worden verondersteld de originele partituren van de werken die ze uitvoeren te gebruiken. In dit verband kan de Wedstrijd niet verantwoordelijk gesteld worden voor mogelijke fraude door een kandidaat (het publieke gebruik van illegale kopieën).

De kandidaten moeten een kopie van de partituren van de werken uit hun programma aan de directie van de Wedstrijd en aan hun eventuele officiële pianist van de Wedstrijd kunnen bezorgen.

Behoort het door de kandidaat gekozen concerto niet tot het gangbare repertoire, dan zorgt de kandidaat er voor dat de Wedstrijd de partituren en het orkestmateriaal krijgt, volgens de instructies hem meegedeeld door de administratie van de Wedstrijd. Indien orkestmateriaal onbeschikbaar blijkt te zijn binnen de termijn die nodig is voor het goede verloop van de wedstrijd, dan kan de directie van de Wedstrijd de kandidaat vragen een ander werk uit zijn repertoire te vertolken.

45. **Laureatenconcerten en opnames**

De laureaten moeten hun medewerking verlenen aan concerten en recitals die door de organisatie voorzien zijn. Zij ontvangen hiervoor een gage, bepaald door de directie van de Wedstrijd. Enkele concerten zullen in samenwerking met de directie van de Wedstrijd georganiseerd worden. Andere concerten zijn op voorhand met Belgische en buitenlandse organisaties overeengekomen. De lijst met concerten zal na hun inschrijving aan de kandidaten overhandigd worden. Gedurende een periode van vier maanden, te rekenen vanaf de dag van de wedstrijduitslag, mag geen enkele laureaat zonder de toelating van de Wedstrijd publieke concerten geven of opnamen in België aanvaarden.

II. **INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN**

A. Aanvraag tot inschrijving

46. Aanvragen moeten uiterlijk tegen 10 januari 2015 (poststempel geldt als bewijs) per aangetekende brief verstuurd worden naar het Secretariaat van de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België, Wolstraat 20, B-1000 Brussel, België. Deze termijn kan onder geen beding worden verlengd. Inschrijvingen via fax of e-mail zijn ongeldig.

47. Het aangetekend opgestuurde inschrijvingsformulier moet de volgende documenten bevatten:

1. Een door de kandidaat ondertekende afdruk van het vervulde inschrijvingsformulier. Het formulier moet volledig ingevuld en bekrachtigd worden op de website van de Koningin Elisabethwedstrijd (www.imkeb.be).
2. Een klank- en beeldopname op dvd-video zoals beschreven in art. 12 en volgende.
3. Een of meerdere officiële stukken (originelen of conforme kopieën) als bewijs van de nationaliteit en geboorteplaats en -datum van de kandidaat.

Elke kandidatuur die bovenvermelde documenten niet bevat, zal niet aanvaard worden. Deze documenten worden niet teruggegeven.

Hiernaast moeten de volgende documenten via het inschrijvingsformulier geüpload worden en dat eveneens ten laatste op 10 januari 2015:

1. Een cv met de voortgezette studies, namen van leraren en de belangrijkste concerten en recitals.
2. Een lijst met het hoofdrepertoire van de kandidaat (concerti, sonates, enz.).
3. Een foto in TIFF-bestand (min. 300 dpi) voor het programmaboek.
4. De bewijzen van hetgeen in de cv vermeld wordt (hogere diploma's, prijzen en onderscheidingen behaald op andere wedstrijden, bewijzen van recente optredens, enz.).

B. Beoordeling van de inschrijvingsdossiers

48. **Inschrijvingsdossiers**

Het dossier wordt door de directie van de Wedstrijd beoordeeld. Als het dossier voor 1 februari 2015 niet aanvaard of administratief niet in orde is, dan wordt de dvd niet gescreend en is de kandidaat aldus geweigerd.

49. Programma

Het programma wordt door een speciaal daartoe benoemde artistieke commissie beoordeeld. Zo nodig kan deze commissie wijzigingen eisen om het programma in overeenstemming te brengen met het reglement en de artistieke eisen van de Wedstrijd. Vanaf de uiterste inschrijvingsdatum (10 januari 2015) mag het programma niet meer gewijzigd worden, tenzij de artistieke commissie dat vereist.

50. Screening van de dvd's

Een door de directie van de Wedstrijd aangestelde internationale jury zal op basis van de ingezonden dvd's de selectie van de kandidaten doorvoeren. Enkel de opnames van de kandidaten van wie het dossier voor 1 februari 2015 aanvaard of administratief in orde is, worden bekeken en beluisterd. Uiterlijk tegen 15 maart 2015 worden de kandidaten persoonlijk ingelicht over het resultaat van de beoordeling.

C. Aanvaarding

51. Wordt het administratieve dossier door de directie aanvaard en het programma door de artistieke commissie goedgekeurd, dan ontvangt de kandidaat die na de preselectie aan de wedstrijd mag deelnemen een voor akkoord te ondertekenen document met het wedstrijdreglement (vanaf 1 maart 2015). Binnen de 14 dagen moet hij zijn ondertekend akkoord samen met een bewijs van storting van 100 EUR aan inschrijvingsgeld terugsturen. Dit bedrag wordt onder geen enkele voorwaarde terugbetaald. Het ondertekende akkoord, waarmee de kandidaat instemt met de bepalingen van het reglement, geldt als contractuele verbintenis tussen de partijen. Na ontvangst van deze documenten stuurt het secretariaat van de Wedstrijd de kandidaat de definitieve aanvaarding van zijn dossier toe en de partituur van het onuitgegeven verplichte werk voor de halve finale.
52. Aanvragen worden nooit op grond van politieke, raciale, ideologische of taalkundige overwegingen afgewezen.

D. Inschrijving van de kandidaten

53. De tot de eerste publieke ronde toegelaten kandidaten ontvangen elk een persoonlijk inschrijvingsdocument dat hun lotingnummer vermeldt. De kandidaat moet dit document tijdens de hele sessie steeds bij zich hebben en het op verzoek aan de administratie van de Wedstrijd tonen. Afhankelijk van het aantal beschikbare plaatsen, kan hij zich met dit document tevens een toegangsbewijs tot de eerste wedstrijdronde verschaffen.

DERDE DEEL: DE JURY

I. JURY

54. Op voorstel van de directie stelt het uitvoerend comité van de Wedstrijd als soeverein orgaan een onbeperkt aantal juryleden aan die wereldwijde erkenning in de muziekwereld genieten. De keuze van de juryleden staat los van elke raciale, ideologische, politieke of taalkundige overweging. De samenstelling van de jury kan van ronde tot ronde verschillen.
55. Behalve wat uitdrukkelijk is vermeld in het reglement, bestaat de enige opdracht van de jury uit het rangschikken van de kandidaten volgens de in dit reglement vastgelegde procedure. De jury vervult geen administratieve taken.
56. De jury wordt voorgezeten door een lid van het uitvoerend comité of door een door het uitvoerend comité aangeduide persoon.
57. Ouders of familieleden van een kandidaat mogen geen deel uitmaken van de jury (verwantschap tot de 4^{de} graad).
58. De juryleden mogen niet stemmen voor een kandidaat die hun leerling is of ooit is geweest (zie art. 102 van dit reglement).⁽¹⁾
59. De kandidaten hebben niet het recht een jurylid te wraken. Als ze vermoeden dat art. 57 en 58 niet nageleefd worden, kunnen zij echter bij de juridische commissie klacht indienen.
60. Elk jurylid ontvangt een lijst met de namen van alle kandidaten.
61. Bij het begin van de sessie ontvangt elke kandidaat een lijst met de namen van de juryleden.
62. Elk jurylid zal onderstaande verklaring ondertekend aan het secretariaat van de Wedstrijd overhandigen:
Als jurylid voor de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België, sessie 2015, verklaar ik kennis te hebben genomen van het wedstrijdreglement. Bij geschil erken ik dat enkel de Nederlands- en Franstalige versies van het reglement rechtsgeldig zijn. Ik zal dit reglement stipt naleven en bevestig dat geen enkele kandidaat, vermeld op de aan mij overhandigde namenlijst, tot de 4^e graad aan mij verwant is.
M. is (was) mijn leerling.
63. Voor aanvang van de publieke wedstrijdronde zal iedere kandidaat onderstaande verklaring ondertekend aan het secretariaat van de Wedstrijd overhandigen:
Als kandidaat voor de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België, sessie 2015, verklaar ik kennis te hebben genomen van het wedstrijdreglement. Bij geschil erken ik dat enkel de Nederlands- en Franstalige versies van het reglement rechtsgeldig zijn. Ik zal dit reglement stipt naleven en bevestig dat geen enkel jurylid, vermeld op de aan mij overhandigde namenlijst, tot de 4^e graad aan mij verwant is.
M. is (was) mijn leraar/lerares.
64. Indien bewezen wordt dat de in art. 62 en 63 aangehaalde verklaringen onjuist zijn, zal ondergetekende van verdere deelname als jurylid of kandidaat aan de wedstrijd uitgesloten worden.
65. Gedurende de hele wedstrijd mogen de juryleden geen rechtstreeks of onrechtstreeks contact met de kandidaten hebben. Ze mogen ook niet onder hetzelfde dak wonen.
Het is de juryleden tijdens de hele duur van de wedstrijd verboden enige verklaring over de kandidaten, de jurywerkzaamheden of de organisatie van de Wedstrijd af te leggen.
66. Conform de bepalingen in dit reglement bepaalt de jury het programma dat door de kandidaten moet worden uitgevoerd.
67. De jurywerkzaamheden worden tijdens elke wedstrijdronde genotuleerd. De notulen worden opgemaakt in twee exemplaren en ondertekend door de juryvoorzitter, -leden en -secretaris en door de secretaris-generaal van de Wedstrijd. Na de wedstrijd wordt een exemplaar aan de gerechtsdeurwaarder overhandigd, terwijl het tweede in de archieven van de administratie van de Wedstrijd bewaard wordt.
68. De jury stemt met een geheime stembrief.

¹ Onder "leerling" verstaat men een kandidaat die meer dan 5 lessen bij het jurylid gevolgd heeft. Bij twijfel moeten de betrokkenen zich wenden tot de directie, wier beslissing onherroepelijk is.

69. Onder geen beding mogen de juryleden elkaar inlichten over de punten die zij aan de kandidaten hebben toegekend.
70. De wedstrijd steunt op het principe dat elk jurylid zijn persoonlijke en individuele beoordeling geeft. Bijgevolg is elk overleg onder de juryleden verboden.
71. De juryleden zetelen slechts in de wedstrijdronde waarvoor zij uitdrukkelijk zijn aangesteld. Indien een jurylid door toeval of overmacht niet in staat is een of meerdere optredens bij te wonen, dan heeft de directie van de Wedstrijd van rechtswege de mogelijkheid om ofwel alle punten te annuleren die het jurylid toekende voor het geheel van de wedstrijdronde die hij niet kon bijwonen, ofwel het gemiddelde van de door de andere juryleden gegeven punten toe te kennen aan de kandidaten die door het afwezige jurylid niet werden beoordeeld, zoals beschreven in art. 102.
72. De volledige lijst van de juryleden blijft tot de aanvang van de sessie vertrouwelijk. De namen van de juryleden van de preselectie zullen tijdens de bekendmaking van de resultaten van de preselectie meegedeeld worden.
73. Enkel de voorzitter van het uitvoerend comité en/of zijn vertegenwoordiger mogen alle verrichtingen in verband met de verschillende activiteiten van de jury bijwonen.

II. JURYVOORZITTER

74. De juryvoorzitter leidt alle werkzaamheden van de wedstrijdjury. Hij wordt bijgestaan door een secretaris. Geen van beiden neemt aan de stemmingen deel.
75. De juryvoorzitter waakt erover dat de jury de werken of delen van werken die moeten worden uitgevoerd zodanig kiest dat de kandidaten programma's van gelijkwaardige aard en belangrijkheid opgelegd krijgen.
76. De juryvoorzitter kijkt erop toe dat de wedstrijd en de jurywerkzaamheden correct en vlot verlopen; daartoe neemt hij de nodige maatregelen. Bevindt hij een jurylid schuldig aan een zware overtreding, dan mag hij het jurylid onmiddellijk schorsen of de zaak zonder uitstel aanhangig maken bij het uitvoerend comité dat, zo nodig, een procedure zal beginnen bij de juridische commissie.
77. Is de juryvoorzitter ziek of verhinderd, dan wordt hij voor de hele duur of een deel van de wedstrijd vervangen door ofwel een lid van het uitvoerend comité, aangesteld door de voorzitter van dit comité, ofwel door een prominent persoon uit de muziekwereld, aangesteld door het uitvoerend comité van de Wedstrijd.
78. De juryvoorzitter maakt de resultaten van elke ronde bekend, overeenkomstig de beslissing van de jury.
79. Indien de juridische commissie een zaak moet beslechten waarin een jurylid betrokken is, dan moet de commissie zowel het jurylid als de juryvoorzitter horen.

III. PROCEDURES EN PUNTENTELLING

A. Screening van de dvd's

80. Een technicus controleert vooraf alle ingezonden dvd's. Om elk technisch euvel te vermijden is hij ook aanwezig tijdens de screening zelf. Onder supervisie van een lid van het uitvoerend comité moet hij uitmaken of een dvd al dan niet voldoet aan de technische vereisten om te kunnen worden gescreend.
81. Als de dvd wegens een ondermaatse technische kwaliteit niet kan worden gescreend, dan kan de juryvoorzitter of een lid van het uitvoerend comité beslissen om aan de kandidaat een nieuwe kopie van de dvd te vragen.
82. Als de dvd wegens een tijdelijke technische storing niet kan worden gescreend, dan kan de beoordeling ervan naar een latere datum worden verschoven.
83. De secretaris van de jury zal vooraf controleren of elke dvd voldoet aan de eisen van de artikels 12, 13 en 14 van dit reglement. Hij heeft het recht om, onder toezicht van een ander lid van het uitvoerend comité, te beslissen over de niet-ontvankelijkheid van een dvd, als gevolg van een niet-naleven van deze eisen.
84. Van elke kandidaat wordt zijn dvd door alle juryleden bekeken. Heeft een jurylid voldoende informatie om zijn beoordeling te staven, dan geeft hij dat te kennen aan de juryvoorzitter. Wanneer alle juryleden daarmee klaar zijn, wordt de screening verdergezet.
85. Voor deze ronde ontvangen de juryleden een stembrief met de namen van de kandidaten. De juryleden geven voor elke kandidaat aan of ze hem al dan niet tot de eerste ronde willen toelaten ("JA" of "NEE"). In geval van twijfel kan het jurylid zijn oordeel nuanceren door een "JA, maar" of een "NEE, maar" toe te kennen. De door de juryleden ondertekende stembrieven worden aan de gerechtsdeurwaarder overhandigd.
86. De kandidaten met het grootste aantal "JA"-stemmen worden tot de eerste wedstrijdronde toegelaten.

87. Om een redelijk aantal deelnemers tot de eerste ronde toe te laten, zal het uitvoerend comité, op basis van de resultaten en zonder de naam van de betrokken kandidaten te kennen, beslissen waar de grens tussen de toegelaten en geweigerde kandidaten wordt getrokken.

B. Eerste ronde

88. Voor de eerste ronde ontvangen de juryleden een stembrief met de namen van de kandidaten. De juryleden kennen aan elke kandidaat een punt tussen 0 en 100 toe, dat overeenstemt met hun waardering van de prestatie. Dit punt behelst de beoordeling door het jurylid van de gehele vertolking van elke kandidaat. Naast het toekennen van de punten schrijft het jurylid JA of NEEN onder de rubriek "Mag aan de halve finale deelnemen". Elk jurylid kan een onbeperkt aantal JA-stemmen geven. Daarmee geeft hij aan of hij de kandidaat al dan niet voor de halve finale geselecteerd wil zien. De door de juryleden ondertekende stembrieven worden aan de gerechtsdeurwaarder overhandigd.
89. De rangschikking van de kandidaten gebeurt op basis van het totale puntenaantal dat de juryleden aan elk van hen hebben toegekend.
90. Enkel de 24 eerst gerangschikte kandidaten stoten door naar de halve finale. De directie van de Wedstrijd kan eventueel beslissen dit aantal te verminderen. Indien er minder dan 24 kandidaten aan de eerste ronde deelnemen, kan de directie beslissen om enkel de kandidaten die minstens 60% van de punten behalen, toe te laten tot de halve finale.
91. Indien het verschil in punten behaald door de als 24^{ste} gerangschikte kandidaat en de punten behaald door de kandida(a)t(en) onmiddellijk volgend op de als 24^{ste} gerangschikte kandidaat kleiner dan of gelijk is aan 3% van het puntentotaal van de 24^{ste} kandidaat, dan wordt/worden deze kandida(a)t(en) ex aequo gerangschikt. Dit ex aequo slaat ook op de kandidaten die de als 24^{ste} gerangschikte kandidaat voorafgaan; als basis voor het berekenen van het percentage (3%) wordt dan het laagste puntenaantal beschouwd. In dat geval worden de ex aequo gerangschikte kandidaten geklasseerd volgens het percentage "JA"-stemmen dat elk van hen heeft behaald, aantal gewogen in verhouding tot het aantal stemmende juryleden. Indien er meerdere ex aequo gerangschikte kandidaten zijn met hetzelfde percentage "JA"-stemmen, dan worden deze kandidaten in de volgorde van de behaalde punten gerangschikt. Zijn er nadien meerdere ex aequo gerangschikte kandidaten met hetzelfde aantal punten, dan kan de directie van de Wedstrijd beslissen dat ofwel al deze kandidaten ofwel geen van hen uitzonderlijk aan de halve finale mag deelnemen.

C. Halve finale

92. Voor de halve finale ontvangen de juryleden een stembrief met de namen van de kandidaten. De juryleden geven aan iedere kandidaat een puntenaantal tussen 50 en 100. Een punt onder het minimum (50) wordt niet meegerekend; in dat geval is art. 102 van toepassing. Naast de punten zal het jurylid aangeven of hij de kandidaat al dan niet voor de finale geselecteerd wil zien. Daartoe schrijft hij JA of NEEN onder de rubriek "Mag aan de finale deelnemen". Elk jurylid kan een onbeperkt aantal JA-stemmen geven. De door de juryleden ondertekende stembrieven worden aan de gerechtsdeurwaarder overhandigd.
93. De kandidaten worden gerangschikt op basis van het totale puntenaantal dat de juryleden aan elk van hen hebben toegekend.
94. Indien het verschil in punten behaald door de als 12^{de} gerangschikte kandidaat en de punten behaald door de kandida(a)t(en) onmiddellijk volgend op de als 12^{de} gerangschikte kandidaat kleiner dan of gelijk is aan 3% van het puntentotaal van de 12^{de}, dan wordt/worden deze ex aequo gerangschikt. Dit ex aequo slaat ook op de kandidaten die de als 12^{de} gerangschikte kandidaat voorafgaan; als basis voor het berekenen van het percentage (3%) wordt dan het laagste puntenaantal beschouwd. In dat geval worden de ex aequo gerangschikte kandidaten geklasseerd volgens het percentage "JA"-stemmen dat elk van hen heeft behaald, aantal gewogen in verhouding tot het aantal stemmende juryleden. Indien er meerdere ex aequo gerangschikte kandidaten zijn met hetzelfde percentage "JA"-stemmen, dan worden deze kandidaten gerangschikt in de volgorde van de in de halve finale behaalde punten. Zijn er nadien nog altijd ex aequo gerangschikte kandidaten met hetzelfde aantal punten, dan worden ze gerangschikt, rekening houdend met de in de eerste ronde behaalde punten.
95. Enkel de 12 eerst gerangschikte kandidaten in deze ronde stoten naar de finale door.

D. Finale

96. Na afloop van de finale ontvangen de juryleden een stembrief met de namen van de 12 finalisten. Naast iedere naam noteert het jurylid zijn waarderingscijfer tussen 60 en 100. Een punt onder het minimum (60) wordt niet meegerekend; in dat geval is art. 102 van toepassing.
Naast het toekennen van de punten rangschikt het jurylid de 12 finalisten volgens zijn voorkeur, waarbij zijn eerste keuze bovenaan staat (ex aequo's zijn niet toegestaan). Juryleden die één of meer leerlingen onder de finalisten hebben, mogen deze niet in hun rangschikking opnemen.
De door de juryleden ondertekende stembrieven worden aan de gerechtsdeurwaarder overhandigd.
De laureaten worden gerangschikt op basis van het totale puntenaantal dat alle juryleden aan elk van hen toekennen (zie art. 102 en volgende). Alle finalisten krijgen de titel van 'laureaat'. De eerste 6 finalisten krijgen de titel 'laureaat, houder van de 1^{ste}, 2^{de}, 3^{de}, 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} prijs'.
97. Indien het verschil in punten behaald door een van de finalisten en de punten behaald door de hem in de rangschikking voorafgaande finalist kleiner is dan of gelijk aan 3% van het puntentotaal van die laatste, dan worden deze als ex aequo beschouwd. Dit ex aequo kan ook slaan op twee of meerdere finalisten die beter geklasseerd staan, maar dan wordt het percentage op het laagste punt berekend.
98. Op basis van de door de jury opgestelde voorkeursrangschikking worden de ex aequo kandidaten onderling vergeleken en gerangschikt. De voorkeursrangschikking van juryleden die één of meerdere leerlingen hebben onder de finalisten, wordt enkel meegeteld voor het klasseren van ex aequo gerangschikte finalisten die geen leerling van een jurylid zijn.
Zijn er meerdere ex aequo's dan wordt elke ex aequo afzonderlijk behandeld, beginnend bij het ex aequo van de best geklasseerde kandidaten.
Indien er na de voorkeursrangschikking nog steeds een ex aequo tussen twee of meerdere finalisten bestaat, dan worden de kandidaten volgens de in de finale behaalde punten gerangschikt. Behaalden ze hetzelfde aantal punten, dan worden ze gerangschikt op basis van de punten die ze in de halve finale behaald hebben. Blijkt dat ze bovendien hetzelfde puntenaantal in de finale en de halve finale behaald hadden, dan worden ze op basis van de punten uit de eerste ronde gerangschikt.

E. Het tellen van de stemmen

99. Voor elke ronde geldt dat de juryleden pas over de kandidaten van gedachten mogen wisselen nadat er is gestemd. Elke discussie over een kandidaat tijdens een juryzitting leidt tot de schorsing van de persoon die het gesprek initieerde.
100. Het tellen van de stembrieven die door de juryleden aan de gerechtsdeurwaarder zijn overhandigd alsook de puntenberekening staan onder toezicht van de gerechtsdeurwaarder en gebeuren onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van het uitvoerend comité. De voorzitter van de jury en de juryleden hebben geen toegang tot het lokaal waar de telling van de stembrieven plaatsvindt.
101. Elke wijziging die op een stembrief aangebracht wordt, moet door het jurylid en de gerechtsdeurwaarder geparafeerd worden.
Indien een stembrief moeilijk leesbaar is en aldus verkeerd kan worden geïnterpreteerd, dan kan de secretaris van de jury of de gerechtsdeurwaarder het jurylid vragen een nieuwe stembrief in te vullen.
102. De kandidaat die geen punten kreeg van een jurylid, ziet zijn totale puntenaantal vermeerderd met het gemiddelde van de door de overige juryleden aan hem toegekende punten, dat vermenigvuldigd wordt met het gemiddelde van de door het betrokken jurylid aan alle kandidaten toegekende punten en gedeeld wordt door het gemiddelde van de door de andere juryleden aan alle kandidaten toegekende punten.
103. Indien een jurylid, zowel voor de selectieronden als voor de finale, aan een of meer kandidaten een cijfer toekent dat meer dan 20% hoger of lager ligt dan het gemiddelde van de punten toegekend door alle juryleden (met inbegrip van het jurylid in kwestie), dan wordt dat cijfer automatisch tot het gemiddelde waarderingscijfer plus of min 20%, afhankelijk van het geval, teruggebracht, behalve als het werd geschrapt omdat het onder het voor de ronde vereiste minimum lag.
104. Het stemmen en de puntenberekening zijn geheim. Worden slechts bekendgemaakt: de kandidaten die naar de halve finale doorstoten (zonder vermelding van rangschikking), de kandidaten die naar de finale doorstoten (zonder vermelding van rangschikking) en de rangschikking van de eerste 6 laureaten.
105. De gerechtsdeurwaarder verzegelt de door de juryleden ondertekende stembrieven die nadien in de archieven van de Wedstrijd worden bewaard. Deze zegels mogen slechts met de toestemming van de juridische commissie verbroken worden.

VIERDE DEEL: PRIJZEN, ONDERSCHIEDINGEN EN BELONINGEN

106. Diverse prijzen, onderscheidingen en beloningen worden onder de laureaten en de halve finalisten verdeeld.
107. Er worden 6 prijzen uitgereikt:

EERSTE PRIJS: GROTE INTERNATIONALE PRIJS KONINGIN ELISABETH

Prijs Koningin Mathilde

25.000 EUR

De eerste laureaat krijgt eveneens de Huggins-viool (Stradivarius) van de Nippon Music Foundation voor 4 jaar in bruikleen.

TWEEDE PRIJS: Prijs van de Belgische Federale Regering, Prijs "Eugène Ysaÿe"

20.000 EUR

DERDE PRIJS: Prijs Graaf de Launoit

17.000 EUR

VIERDE PRIJS: Prijs van de Gemeenschapsregeringen van België

12.500 EUR

VIJFDE PRIJS: Prijs van het Hoofdstedelijk Gewest Brussel

10.000 EUR

ZESDE PRIJS: Prijs van de Stad Brussel

8.000 EUR

108. De 6 niet-gerangschikte laureaten krijgen elk een som van 4.000 EUR (aangeboden door de Nationale Loterij) en de titel van laureaat van de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België, viool 2015.
109. De laureaten ontvangen hun door de voorzitter en de leden van de jury ondertekende diploma's, prijzen en beloningen tijdens een feestelijke zitting waarop de laureaten verplicht aanwezig zijn.
110. De 12 halve finalisten die niet voor de finale werden geselecteerd, krijgen elk 1.000 EUR.
111. De halve finalisten en finalisten ontvangen een geluidsopname van hun optredens vanaf de halve finale. Deze opname mag op geen enkele wijze zonder de voorafgaande toestemming van de Wedstrijd verspreid worden. Bij misbruik is de kandidaat verantwoordelijk ten opzichte van andere gerechtigden.
112. Het uitvoerend comité van de Wedstrijd kan bijkomende giften, beurzen en concertaanbiedingen ten gunste van de kandidaten en laureaten aanvaarden.

VIJFDE DEEL: DE AUTORITEITEN VAN DE WEDSTRIJD

I. DE DIRECTIE VAN DE WEDSTRIJD

113. De Koningin Elisabethwedstrijd is een vereniging zonder winstoogmerk (vzw).
114. De leiding van de Wedstrijd wordt waargenomen door het uitvoerend comité, dat de administratie van dichtbij opvolgt en de raad van bestuur zowel voor juridische als andere aangelegenheden tegenover derden vertegenwoordigt. Daarbij wordt evenwel niet geraakt aan de functies die krachtens het reglement uitdrukkelijk aan andere bevoegden zijn voorbehouden.
115. Het uitvoerend comité waakt ook over de toepassing van het reglement en het vlot verloop van de wedstrijd. Het treft daartoe alle nuttige maatregelen. Dit comité kan mogelijke overtredingen vaststellen en ze bij de juridische commissie aanhangig maken.
116. Voor alles wat de administratie van de Wedstrijd aangaat, is het uitvoerend comité gemachtigd, onder zijn eigen verantwoordelijkheid, bevoegdheden of bijzondere functies aan derden toe te vertrouwen.

II. DE JURIDISCHE COMMISSIE

117. Voor iedere wedstrijd wordt een juridische commissie van minstens drie scheidsrechters samengesteld. Deze commissie zoekt naar billijke oplossingen voor alle administratieve, burgerlijke of disciplinaire geschillen die ontstaan onder de kandidaten, de juryleden, de bevoegden van de Wedstrijd of het uitvoerend comité. Beslissingen van deze commissie zijn soeverein en onherroepelijk.
118. De directie van de Wedstrijd benoemt de leden van deze commissie, waaruit ze een voorzitter aanduidt. Wordt een geschil bij de juridische commissie aanhangig gemaakt, dan kiest de directie van de Wedstrijd onder de commissieleden drie scheidsrechters die het scheidsrechterlijk college vormen.
119. De namen en de hoedanigheden van de leden van de juridische commissie worden aan de juryleden en de kandidaten meegegeeld. Deelname aan de wedstrijd impliceert voor de kandidaten en de juryleden dat zij de uitspraak van de juridische commissie aanvaarden.
120. De voorzitter van de juridische commissie stelt een secretaris aan die de commissie bij haar werk bijstaat.
121. Is een van de scheidsrechters verhinderd te zetelen tijdens de periode waarvoor hij werd aangesteld, dan wordt er conform art. 118 een nieuwe scheidsrechter door de directie of desnoods door de andere scheidsrechters benoemd.
122. Klachten en verzoekschriften waarbij om arbitrage van de juridische commissie wordt verzocht, worden aan de commissievoorzitter gericht; de directie van de Wedstrijd wordt op de hoogte gebracht.
123. De klachten moeten, op straffe van nietigheid, de naam vermelden van de persoon of personen tegen wie ze worden ingediend.

III. DE GERECHTSDEURWAARDER

124. De directie stelt onder de gerechtsdeurwaarders van het Brusselse arrondissement een gerechtsdeurwaarder voor de wedstrijdssessie aan. Deze notuleert alle werkzaamheden die hij moet uitvoeren alsook de feiten die hem worden gevraagd vast te stellen.

IV. SANCTIES

125. De autoriteiten van de Internationale Muziekwedstrijd Koningin Elisabeth van België kunnen aan de juryleden en de kandidaten volgende sancties opleggen:
 - 1) de terechtwijzing;
 - 2) de blaam;
 - 3) de uitsluiting van deelname aan de wedstrijd;
 - 4) de definitieve uitsluiting.
126. De terechtwijzing wordt door het uitvoerend comité van de Wedstrijd uitgesproken; de blaam door de voorzitter van de juridische commissie. De overige sancties kunnen slechts door de juridische commissie worden opgelegd. De overige autoriteiten van de administratie van de Wedstrijd hebben geen enkele juridische of disciplinaire macht.
127. Naast bovenvermelde disciplinaire sancties kan de juridische commissie over alle geldig ingediende verzoeken uitspraak doen en meer bepaald over de schadevergoeding aan de benadeelde partijen.
128. Bij geschil zijn enkel de teksten van dit reglement in het Nederlands en in het Frans rechtsgeldig.

Dit reglement is beschermd door de Belgische wet van 30 juni 1994 aangaande de auteurs- en aanverwante rechten. Het mag niet worden gekopieerd onder welke vorm dan ook, in zijn geheel of gedeeltelijk, zonder de voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van de Wedstrijd.

INTERNATIONALE MUZIEKWEDSTRIJD KONINGIN ELISABETH VAN BELGIË, VZW	1
VIOOL 2015: REGLEMENT	1

EERSTE DEEL:.....	1
KALENDER, VERLOOP VAN DE RONDEN EN PROGRAMMA	1
I. Kalender	1
II. Verloop van de ronden en programma	1
A. Algemene voorwaarden voor de wedstrijdronden	1
B. Screening van de dvd's	2
C. Loting	2
D. Eerste ronde	3
E. Halve finale	3
F. Voorbereiding op de finale	3
G. Finale	4

TWEEDE DEEL: DE KANDIDATEN	4
I. Algemene voorwaarden.....	4
II. Inschrijvingsvoorwaarden.....	5
A. Aanvraag tot inschrijving.....	5
B. Beoordeling van de inschrijvingsdossiers.....	5
C. Aanvaarding.....	6
D. Inschrijving van de kandidaten	6

DERDE DEEL: DE JURY	7
I. Jury.....	7
II. Juryvoorzitter	8
III. Procedures en puntentelling.....	8
A. Screening van de dvd's	8
B. Eerste ronde	9
C. Halve finale	9
D. Finale	10
E. Het tellen van de stemmen	10

VIERDE DEEL: PRIJZEN, ONDERSCHIEDINGEN EN BELONINGEN	11
---	-----------

VIJFDE DEEL: DE AUTORITEITEN VAN DE WEDSTRIJD.....	11
I. De directie van de wedstrijd.....	11
II. De juridische commissie.....	12
III. De gerechtsdeurwaarder.....	12
IV. Sancties.....	12